**网络竞价须知**

（项目编号:LCCQJJ20240327）

连城县国有资产产权交易服务有限公司（以下简称本公司）遵循“公开、公平、公正、诚实信用”的原则，依照国家法律、法规、政策为本次竞价活动提供服务。现将有关竞价事项告知如下：

**一、公开竞价、报名时间、地点**

竞价时间：2024年3月27日9:30开始至9:50止（20分钟）。

竞价地点：权益云交易平台或微信公众号“权益云交易平台”

报名时间：2024年3月22日至2024年3月26日17时(节假日除外)

报名地点：福建省龙岩市连城县莲峰镇李彭村彭坊桥路1号4层

联系电话：18039848961

**二、项目概况及合同要求**

**1.项目名称**：连城县四角井历史文化街区（一期）保安服务采购。

**2.项目概况：**本次采购为连城县四角井历史文化街区（一期）购买保安服务。服务费最高限价359122.5元，服务期限5个月。

**3.技术和服务要求：**

**（一）工作内容**

（1）.在采购人的指导下，负责连城县四角井历史文化街区的安全保卫工作；按使用功能不同，实施相应的安全保卫措施以维护管理区域内的治安，保证各功能区域正常的秩序；预防抢劫、偷盗等刑事案件的发生；预防发生重大灾害伤亡事故；

（2）.在采购人的指导下，负责本次服务采购范围的消防安全管理工作；

（3）.在采购人的指导下，负责本次服务采购范围外围交通疏导工作；指挥车辆按规定进出管理区域；指导车辆按规定停放在地下停车场或地面停车位；对运送货物车辆的停放、装卸货物等实施管理；对非机动车辆停放负责管理；

（4）.在采购人的指导下，对本次服务采购范围外围的治安状况、环境秩序负责；

（5）.在采购人的指导下，清理在外围兜售商品、盗版软件及黑车、黑摩的等无照商贩及闲杂人员；对在管理区域周围坐卧的顾客、行人、等负责劝阻疏导，做好保安巡逻工作；

（6）.负责按照采购人要求派驻保安员，派驻保安员必须保持良好的精神状态，严禁酒后作业，如出现可能影响疾病等情况，不得安排上岗，同时保安员入选需要满足以下标准：

|  |  |
| --- | --- |
| 服务地点 | 人员要求 |
| 连城县四角井文化街区（一期） | 保安员：15人。  思想品德良好、身体健康，能胜任保安员工作；  男性；年龄在45周岁以下（含45周岁）；  身高 1.65M以上；初中以上学历；  其中部队复退军人、保安学校毕业的人员优先；  上岗前已经过严格培训、无违法犯罪记录、具有良好形象、责任心强，并持有《保安员证》。 |

（7）.完成采购人指派的其他保安防范工作（如突发状况及临检）。

（8）.成交供应商每月至少对派驻采购人的保安员进行1次培训（如消控、安防、防暴等），培训前24小时应通知采购人安排人员到场，每次培训后应保存培训记录资料。

（9）.成交供应商要制订各项突发事件的应急预案，并定期组织演习，做到有详细的年度演练计划和培训记录等，对于紧急事件能积极响应并解决。规范管理、设施维护保养、协助清扫保洁及消杀制度落实，做到定人、定岗、定量、定责。

（10）.成交供应商派驻到采购的人员应相对固定，若发生人员变更，需提交人员变更报告，经采购人同意后，方可进行人员变更。

（11）.采购人如需增减员工，应提前1周书面通知成交供应商，薪资与服务费根据相应岗位按实际人数及按成交中标价计算的人均报价标准结算。

（12）.成交供应商派驻保安员须经采购人面试后，方可进驻本次服务采购范围服务范围工作，派驻保安员服务质量及标准达不到采购人的要求，采购人有权提议人员更换，成交供应商应在5天内完成人员更换，且派驻保安员应能尽快适应采购人管理。若出现3次人员不合要求的，视为成交供应商违约，采购人有权解除合同。

（13）.成交供应商派驻保安员应服从采购人物业管理中心的工作安排，按要求配合完成服务范围物业管理中的其他临时性工作。

（14）.成交供应商提供保安服务，服务费方式：包工包料全包的方式，即总服务费用中含保安人员的工资和福利、伙食费、工作服装、劳保、各项社会劳动及特殊工种保险项目，以及在服务过程中所需的低值易耗品（警棍、手电等）等所有均包含在费用中。

**（三）人员配备要求（以下人员数量配备为基本要求，投标供应商人员配置不得少于此基本要求）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位名称 | 服务地点 | 人数（人） | 总计 |
| 1 | 保安主管 | 连城县四角井文化街区（一期） | 1 | 15人 |
| 2 | 保安员 | 14 |

**备注：以上人员数量为暂定数量，合同执行中涉及人员增加或减少的，服务价款按实结算，投标人不得索赔。**

（1）本次采购项目以上人员均须全部到岗履行职责，人员岗位由成交供应商统一安排。

（2）在处理特殊事件和紧急、突发事件时，采购人管理机构对保安员有直接指挥权。

（3）要求成交供应商对所录用的人员要切实核对身份，保证没有犯罪记录，身体健康。

（4）在签订合同时中标人须提供15名保安员人员雇主责任保险或意外伤害险的凭据以及15名保安员人员名单，否则采购人有权拒绝与其签订合同。

（5）成交供应商派驻保安员人员按采购人管理服务范围实际面积进行测算，实际数量以采购人具体通知为准。**采购人在实际运作中按照岗位需求有权随时增加或减少保安员人员，双方给予书面确认，人员费用按本次投报单价×实际在岗人员结算。**

**（四）保安主管，岗位职责如下：**

（1）具有较高的政治思想素养和业务水平，有较强的组织协调能力，受过专门的保安业务培训，须有3年以上相关从业经验且年龄不超过45周岁。五官端正、形象佳，具备一定的电脑办公软件操作能力；

（2）对四角井管理的服务范围内的保安工作负责，负责保安部全面工作；

（3）负责的公园保安工作检查及突发事件的应急处置；

（4）负责制定保安员教育、培训和考核计划，并抓好贯彻实施；

（5）接受采购人及四角井运营公司的工作安排和调度，与四角井运营公司保持密切沟通及配合，做好保安员管理考核和培训演练等工作；

（6）完成采购人及四角井运营公司交付的其他任务。

**（五）保安员工作要求**

（1）上岗时不得抽烟，吃零食，唱歌，吹口哨，听收音机，玩手机，看书报等做与工作无关的事，男员工前发不过眉，侧发不盖耳，后发不触后衣领，上班统一穿着工装（帽，武装带，衬衫、领带、工服）佩戴胸卡，应该穿着黑色皮鞋和深色袜子；制服应干净、平整，无明显污迹、破损；

（2）对讲机使用要求：对讲机使用言语规范，不得用对讲机说与工作无关的话语，不得随意玩耍对讲机；

（3）按时交接班，工作交接认真，且记录清楚；上班坚守岗位，禁止脱岗、睡岗、串岗、迟到、早退，对公司或客户造成损失时赔偿损失并开除；

（4）按照巡逻路线、巡逻点进行巡逻，每小时巡逻一周，并在拿到点签到；发现问题及时记录、报告；对可疑人员，除盘查、驱逐外并进行密切监视，如其有违法、犯罪活动要设法制止，并及时报告上级处理；

（5）对责任区域非机动车、电动车的不规范摆放进行整改，发现可疑情况或安全漏洞及时做出处理和报告；

（6）发现公园内有随意堆放生活垃圾、装修垃圾，以及将衣服、被子等悬挂到公园公共区域的，要及时处理并报备。

（7）注意公用设施、绿化地等情况，发现违章或受破坏，及时处理并向管理处报告；

（8）巡查中及时发现并处置盗窃、火灾、打架斗殴、暴力恐怖等各类安全隐患，确保公园的安全。

（9）接受采购人及四角井运营公司的工作安排和调度。

**（八）考核标准**

（1）服务检查细则

**保安员服务检查细则**

**项目：连城县四角井历史文化街区（一期）保安服务采购**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 服务范围：巡逻服务、安保服务、临时性任务 | | | |
| 一、基本要求 | | | |
| 检查项目 | | 检查标准 | 未达标  扣分标准 |
| 保安员人数 | | 符合合同约定的人数，具体以采购人通知为准。 | 5分 |
| 保安员要求 | | 符合人员要求，五官端正，文化程度和身高等符合采购要求规定。 | 2分 |
| 满足岗位要求 | | 1.熟知岗位职责和本岗位应知应会，不合规的发现一次扣2分 | 2分 |
| 2.了解采购人基本情况：如采购人公司概况、服务要求等。 | 2分 |
| 二、素质要求 | | | |
| 检查项目 | | 检查标准 | 未达标  扣分标准 |
| 工作纪律 | | 1.严禁聚众赌博、监守自盗、任何刑事事件和违反治安等行为。 | 5分 |
| 2.礼貌待客，严禁用粗言秽语，讥讽群众或对群众不礼貌，以及因保安员服务原因造成投诉的。 | 5分 |
| 3．爱护服务范围各种公共财物，不得故意损坏服务范围内任何公共财物。 | 5分 |
| 4.严禁工作时间内擅自进入非采购人服务区域内。 | 3分 |
| 5.严禁出现危害他人的行为。 | 2分 |
| 6.保安员严禁从事第二职业。 | 1分 |
| 7.工作时严禁打私人电话、抽烟、会客、吃东西及其他与工作无关的事。 | 2分 |
| 8.保安员用具严禁用做工作以外用途、不得暴力操作、违规操作，现场设备有损坏的必须出具经项目管理处经理签字确认的书面材料；不使用时集中存放，摆放有序。 | 2分 |
| 9.听从采购人委派成交供应商保安员工作范围内的指令。 | 2分 |
| 仪容仪表 | | 1.男职工发根不过衣领，前发不遮眼，不梳怪异发型，不染颜色（黑色除外）。每天修面，不留胡须，不留大鬓角、不得纹身、指甲不得超出指甲盖外延2mm。 | 2分 |
| 2.上班时间统一着工作服，并应保持干净整洁，不得佩带饰品。 | 2分 |
| 3.态度要友善、面露微笑，使用礼貌用语，不可带有情绪工作。 | 2分 |
| 4.遵守采购人其它相关规定。 | 2分 |
| 三、工作要求 | | | |
| 检查项目 | | 检查标准 | 未达标  扣分标准 |
| 准备 | | 1.提前10分钟到岗位自检仪容仪表。 | 2分 |
| 2．交班前5分钟，保安主管布置当天的工作任务及注意事项的。 | 2分 |
| 接班  （接岗） | | 1.仔细查阅上一班记录。了解上一班次的值班情况和未完成工作，交接哨位警械等，并做好交接记录。 | 2分 |
| 2.列队赶赴分派哨位，队伍杂乱无序。 | 2分 |
| 通用要求 | 记录要求 | 各种记录应保存完好，字迹清楚明了，无丢失、无赃污等，并及时上交存档。 | 2分 |
| 相关责任 | 各岗位保安员有责任对公共设备设施使用情况进行监督和检查，发现问题未及时报修的。 | 5分 |
| 突发事件 | 所有保安员必须熟知各项应急预案，并能与实际相结合。 | 5分 |
| 中标单位要制订各项突发事件的应急预案，并定期组织演习，做到有详细的年度演练计划和培训记录等。对采购人的紧急事件能给与积极响应。 | 5分 |
| 培训 | 中标单位每月组织1次派驻保安员培训并提供培训记录资料。 | 4分 |
| 通讯设备 | 各岗位要保证通讯器材完好，发现问题及时维修，确保出现问题时能及时保持各岗位之间的联络。 | 5分 |
| 消防设备 | 熟知消防知识、服务范围内消防设备、设施摆放位置，会正确使用各种消防设备设施，消防知识无盲点。 | 5分 |
| 巡逻  服务 | 巡逻 | 管理区域内实行365天24小时全天候保安员巡逻服务，无脱岗现象。要保持良好的精神状态，特别是夜间巡逻要重点观察服务范围内的可疑情况。 | 5分 |
| 其他 | 1.及时制止乱贴小广告现象，发现可疑人员在服务范围内做危害服务范围设备设施及住户的行为要及时处理和上报。 | 5分 |
| 2.发现公园内有随意堆放生活垃圾、装修垃圾，以及将衣服、被子等悬挂到公园公共区域的。 | 5分 |

**（2）购买保安员服务检查表**

购买保安员服务周常检查表

项目：连城县四角井历史文化街区（一期）保安服务采购

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 物业管理中心名称 |  | | 检查日期：  年 月 日- 年 月 日 | | |
| 检查项目/位置 | 现场巡检出现的问题 | | | | 扣分情况 |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
| 合计 |  | | | |  |
| 整改意见： | | | | | |
| 验证结论： | | | | | |
| 成交供应商：  签字： 日期： | | 物业管理中心负责人：  签字： 日期： | | 物业公司主任：  签字： 日期： | |

**（3）购买保安员服务月度考核评定表**

购买保安员服务月度考核评定表

项目：连城县四角井历史文化街区（一期） 编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 购买保安员服务 |  | | |
| 考评时限 | 年 月 日至 年 月 日 | | |
| 本月评定记要：  （1）主要问题简述： | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| （2）整改意见和要求： | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| （ ）物业管理中心负责人： | | | |
| 综合评定结论：  本考核期总得分： 分，应扣除费用为 元。  本期实际支付的费用为 元整。 | | | |
| 成交供应商：  签字： 日期： | | （ ）物业管理中心负责人：  签字： 日期： | 物业公司主任：  签字： 日期： |
| 物业公司总经理审批意见：  签字： 日期： | | | |

**（九）、奖罚措施**

每月考评结果，分为优秀（90分以上）、合格（80分～89分）、基本合格（75分～79分）、不合格（75分以下）。根据每月考评结果，得出月得分并给予相应奖惩。

**（1）对成交供应商的奖惩规定：**

服务费处罚规定，按照下列比例扣除：

①成交供应商月得分90分（含）以上为优秀，全额核拨当月服务费；

②成交供应商月得分80分～89分的，扣当月服务费3%的标准进行扣除；

③成交供应商月得分75分～79分的，扣当月服务费5%的标准进行扣除，同时对成交供应商发整改通知书通报批评；

④成交供应商月得分75分以下的扣当月服务费10%。

**（2）终止合同规定：**

①经考评，成交供应商连续三个月考评得分低于75分，采购人有权单方解除合同，责令成交供应商退出；

②如成交供应商聘任的保安员一年内出现三次以上违背服务范围物业管理等行为，经查属实的；

③成交供应商非法转包、分包或以其它任何形式转分包的；

④成交供应商未能满足采购人实际派驻保安员，造成采购人保安员岗位缺位1周，采购人有权单方解除合同，责令成交供应商退出。

**4.服务费最高限价及报价要求：**

4.1 服务费：最高限价不高于**359122.5元，即4788.3元/月/人**。

4.2 合同总价按照每人每月不高于4788.3元×15人×5个月进行报价。**采购人在实际运作中按照岗位需求有权随时增加或减少保安员人员，双方给予书面确认，人员费用按本次投报单价×实际在岗人员结算。**

4.3每月申请支付服务费时应提供上月工资发放情况表，包含工资条和银行流水等，否则采购人有权不予支付当月服务费。

4.4投报总价应包含：员工工资、员工保险费、福利费、加班费、税收、保险、企业提取的管理费用等其他合理的费用，投标人一旦中标，采购人将不会对其投标报价做出其他补偿。若在合同履行中有新增或减少服务范围时，将根据实际岗位人员需求按实结算。。

4.5本项目报价包含成交人完成本项目及其他一切不可预见的费用，采购人不再另行支付其它费用。

4.6.除由于采购人需求变更外，成交人应承担本文件规定的所有费用和不可预见费用。

**5.服务期限：**5个月。成交供应商在成交通知书发出后7天内与采购方签订合同；合同签订后5天内人员到岗。

**6.履约保证金：**本项目要求提交履约保证金；履约保证金百分比：签约合同价5%。说明：提交时间：合同签订前；退还方式：签订合同后，履约保证金在合同期满后凭缴交履约保证金凭据、合同和采购单位出具的书面意见（如有处罚，应按规定扣除相应处罚后）无息退还。提交方式：成交人可以选择转账或电汇、银行保函等形式之一在签订合同之前提交。

**7.付款方式：**

按月支付，中标人在第二个月15日前提供前一个月的服务费发票（根据考核情况，按照不同等级进行付款），采购人收到发票后15日内支付。

**8.其他要求：**

8.1采购人与保安员人员不存在劳动合同关系，如果因在工作期间，发生人身伤害、伤亡、负工伤或视同工伤，以上由中标人负责解决，采购人不承担任何责任。

8.2中标人派遣的保安员人员须按照采购人实际工作需要进行排班执勤，釆购人不再另行支付超时补助或加班费用。

8.3中标人违反国家相关法规，与聘用人员发生纠纷，均由中标人自行负责调解与处理，采购人不承担任何责任。

8.4采购人须为派遣的保安员人员提供必备的工作条件，保证派遣的治安管理保安员人员能正常履行执法社会治安管理保安员职责。

8.5中标人须根据采购人要求为派遣的保安员人员配备执勤所需的个人防护装备和服装鞋帽，费用包含在投标报价中。采购人提供装备的，合同结束后中标人必须如数归还，如有损坏照价赔偿。

8.6中标人派驻保安员应服从采购人物业管理中心的工作安排，按要求配合完成物业管理中的其他临时性工作。

**9.违约责任**

9.1、派驻保安员服务质量及标准达不到采购人的要求，采购人有权提议人员更换，成交供应商需在5天内完成人员更换，且派驻保安员应能尽快适应采购人管理。若出现3次人员不合要求的，视为成交供应商违约，采购人有权解除合同。

9.2、因中标人原因造成采购合同无法按时签订，视为中标人违约，中标人违约对采购人造成的损失的，需支付合同总价20%的赔偿。

9.3、在签定采购合同之后，中标人要求解除合同的，视为中标人违约，对采购人造成的损失的，中标人需支付合同总价20%的赔偿。

9.4、因中标人原因发生重大质量事故，除依约承担赔偿责任外，还将按有关质量管理办法规定执行。同时，采购人有权保留更换中标人的权利，并报相关行政主管部门处罚。

9.5、若发生死亡安全事故，除按国家有关安全管理规定及采购人有关安全管理办法执行外，并报相关行政主管部门处罚；发生重大安全事故或特大安全事故，除按国家有关安全管理规定及采购人有关安全管理办法执行外，采购人有权终止合同，给采购人造成的损失，还应承担赔偿责任。

9.6、在明确违约责任后，中标人应在接到书面通知书起七天内支付违约金、赔偿金等。

9.7、成交供应商需要提供每月申请支付服务费时应提供上月工资发放情况表，包含工资条和银行流水等。

**三、竞价资格**

1.竞价者必须遵守中华人民共和国法律、法规，**具有独立法人资格的国内企业且具有有效的公安部门颁发的《保安服务许可证》（失信被执行人除外）**。

2.具有履行合同所必需的能力。

**四、竞价保证金**

1.保证金7000元，必须于2024年3月26日17时前汇到本公司指定账户（户名：连城县国有资产产权交易服务有限公司，开户行：农业银行连城县支行，账号：1377 0101 0400 18263）报名参加的竞价人与缴交竞价保证金的名称要一致。竞价保证金缴至以上账户时，交款单中“款项来源”或“用途”一栏内须填写“\*\*\*\*人的竞价保证金”。

2.竞价成交后，成交人必须在成交之日起3个工作日内与本公司签订《竞价结果通知书》，并在签订《竞价结果通知书》之日起3个工作日内向委托人提供《采购合同》，由委托人经过相应审批程序后签订。

3.成交人的竞价保证金可以直接抵作交易服务费，如有剩余，在成交人与委托人签订《采购合同》后10个工作日内一次性无息退回。

4.未成交人的保证金，在竞价结束后10个工作日内（遇法定节假日顺延）无息退回。

**五、竞价手续**

1.有意参加竞价人应提供如下有效证照复印件：

（1）营业执照副本、法定代表人身份证复印件；

（2）《保安服务许可证》复印件；

（3）签订完整的承诺书。

如法定代表人无法亲自到现场办理竞价手续的，应提供《授权委托书》原件和委托代理人身份证复印件。

以上材料复印件须注明与原件相符并加盖公章。

2.报名方式

**参加本次竞价会的竞价人需在规定的时间前交纳竞价保证金并登录权益云交易平台办理竞价登记手续，同时将报名资料递交给我司，材料可以采用现场或邮件方式递交。**

3.竞价人应自行至权益云网站学习竞价流程，注册竞价系统账号并在报名截止时间之前登录竞价系统申请竞价（支持微信公众号“权益云交易平台”），根据流程上传相关资料，若有疑问应及时咨询本公司业务部门；由于竞价人竞价材料未按时提交、或者竞价申请未按时提交而导致本公司无法进行资格审核、或者竞价账号未注册或者未激活的，均视为竞价人放弃本次竞价报名。

4.如委托人撤回竞价标的，竞价人已经交保证金的，保证金即予无息退还，竞价人对此不得有异议，且本公司不对竞价人承担任何损失，此是竞价人参与本次竞价的先决条件。竞价人一旦报名成功，即视为同意本公司的前述免责内容。

**六、竞价程序**

1.本场竞价须三家及以上竞价人在规定时间内参与竞价，如果在规定时间内参与竞价的竞价人不足三家，则按流标处理，竞价人不得有异议。

2.意向竞价人应至权益云网站或微信公众号“权益云交易平台”注册用户名，并于报名截止时间前至本公司办理报名竞价手续，登录到权益云报价大厅申请参与本场竞价。

3.采用网络**反向一次性**报价的交易方式，以“价格优先，时间优先”（即同等价格时，以报价时间优先）确定本次竞价标的的成交人。竞价人以服务费用进行报价，若有两个或两个以上的报价相等时，以先报价的竞价人为成交人；若有两个或两个以上的报价相等，报价时间相同时，则以报名时先缴纳竞价保证的竞价人为成交人；若有两个或两个以上的报价相等，报价时间相同，且缴纳竞价保证金时间相同时，则以报名时先提交报名材料的竞价人为成交人。

**3.竞价人应以服务费单价进行报价，竞价系统设置的价格4788.3元表示服务费单价最高限价为人民币4788.3元，竞价人在竞价系统填报价格高于4788.3元为无效报价，填报服务费最低的竞价人作为本项目成交人。**

4.特别提示：标的经公开征集到合格竞价人,则竞价人应以不高于最高限价进行报价，成交人应签署《竞价结果通知书》等相关文件，否则视同为违约。

5.本公司有权就竞价时间做出调整，如有调整将在本公司网站进行公告。

**七、交易服务费**

竞价成交后，**本项目的交易服务费按成交单价×15人×5个月为计费基数×1.5%向成交人收取，不足3000元的，按3000元计费**。交易服务费直接由本公司从成交人缴纳的竞价保证金中扣收，不足的，成交人**必须在成交之日起2个工作日**内补齐。交易服务费未按期付清的，视成交人根本违约，竞价保证金不予退回。

**八、结算方式**

按合同约定执行。

**九、税费承担**

竞价人自行承担参加竞价会有关的全部费用（包括但不限于差旅费、邮寄费、资料费等）。

**十、违约责任**

成交人应价后反悔的，或不即时签订《竞价结果通知书》，或逾期未缴纳交易服务费，本公司按违约处理，保证金不予退回，同时《竞价结果通知书》自动失效，并视情对竞价标的再次竞价或处理，本公司将保留向该成交人提起赔偿诉讼的权利。

**十一、注意事项**

1.因不可预见的原因导致上述竞价交易方式不能正常进行的，本公司有权中止交易或临时决定采用其它竞价方式和竞价交易规则，竞价人对此不得有异议。

2.竞价人应妥善保管好用户名及密码，用户名为竞价人参加网络竞价的唯一合法身份，所有用户登录后的报价均视为竞价人本人真实意愿的表示。如用户名丢失或被他人盗用所造成的一切后果均由竞价人负责。

3.成交后，成交人应当与委托人签订《**采购合同**》，并严格履行，双方的权利、义务以《**采购合同**》约定为准。

4.因委托人、成交人的原因造成不能签订相应的合同或解除合同、合同无效的，我司不承担任何责任。签订《竞价结果通知书》视为我司对成交人的合同义务履行完毕。

**十二、特别提示**

|  |
| --- |
| 1.申请人必须对本项目情况及竞价流程进行充分的咨询和了解，一旦参与竞价，视为无异议，并对项目存在或可能存在的瑕疵表示认可，自行承担由此造成的风险。  2.竞价文件如有更正修改，公告将在连城产权交易网（网址：**http://www.lcxcqjy.com/**）上发布，请潜在竞价人随时密切关注上述网站并下载相关信息，本公司不再另行通知（相同内容如有多次修改，以最后一次修改为准）。潜在竞价人未查看、下载修改内容的，后果自行承担。  3.有需要通知事项时，本公司以竞价人报名时载明的联系电话、联系地址（未另外注明的以身份证为准）作为联系依据，通过邮件或语音、短信的方式通知竞价人，即使竞价人不签收或未收到通知，均视为竞价人已收到通知，由此造成的后果由竞价人自行负责。竞价人成为成交人参照此条款执行。 |

 连城县国有资产产权交易服务有限公司

2024年3月21日

**承 诺 书**

**连城县国有资产产权交易服务有限公司**：

本人（公司）承诺提供的报名材料真实、合法、有效，自愿报名参加贵司于 2024 年3月27日上午举行的 “权益云反向一次报价”连城县四角井历史文化街区（一期）保安服务采购竞价。收悉项目编号为LCCQJJ20240327 的《网络竞价须知》，并保证遵守和全面履行该次《网络竞价须知》中的各项条款。若有违反该次《网络竞价须知》条款的行为，申请人愿被取消竞价资格，已交保证金作为违约金归贵公司所有（不予退回），若造成贵公司损失的，由本承诺人承担赔偿责任。

承诺人（申请人签章）：

法定代表人或授权代理人（签章）：

联系电话：

年 月 日